

Администрация городского округа город Бор
Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 10.01.2018

№ 22

Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием учащихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа г.Бор, подведомственных Управлению народного образования администрации городского округа г.Бор

В соответствии с пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 10 статьи 1 Закона Нижегородской области от 21.10.2005 №140-З «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области образования» (в ред. Закона от 05.10.2017 № 113-З), в целях обеспечения бесплатным двухразовым питанием учащихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа г. Бор, подведомственных Управлению народного образования администрации городского округа г.Бор, администрация городского округа г. Бор **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием учащихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа г. Бор, подведомственных Управлению народного образования администрации городского округа г.Бор (далее – Порядок).

2. Муниципальным общеобразовательным учреждениям городского округа г.Бор, подведомственным Управлению народного образования администрации городского округа г.Бор, применять настоящий Порядок при предоставлении бесплатного двухразового питания учащимся с ограниченными возможностями здоровья.

3. Общему отделу администрации городского округа г. Бор (Е.А.Копцова) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте www.borcity.ru.

Глава администрации

А.В.Киселев

Н.Г.Аникина
91517

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа г.Бор
от 10.01.2018 № 22

Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием учащихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа г. Бор, подведомственных Управлению народного образования администрации городского округа г.Бор

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием учащихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа г. Бор, подведомственных Управлению народного образования администрации городского округа г.Бор, (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 №45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, в учреждениях начального и среднего профессионального образования», в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – учащиеся с ОВЗ), обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа г. Бор, подведомственных Управлению народного образования администрации городского округа г.Бор (далее – ОУ, управление образования).

1.2. Настоящий Порядок определяет порядок и условия организации ежедневного бесплатного двухразового питания учащихся с ОВЗ в ОУ.

1.3. В настоящем Порядке применяются понятия:

- учащийся с ОВЗ – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;
- бесплатное двухразовое питание - предоставление учащимся с ОВЗ двухразового питания (завтрак и обед) в ОУ.

1.4. Питание организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, меню, утвержденным в установленном порядке.

1.5. Стоимость бесплатного двухразового питания учащихся с ОВЗ определяется постановлением администрации городского округа г.Бор.

2. Организация обеспечения бесплатным двухразовым питанием учащихся с ОВЗ

2.1. Право на получение бесплатного двухразового питания имеют учащиеся с ОВЗ, обучающиеся по адаптированным общеобразовательным программам в ОУ.

Право на предоставление бесплатного двухразового питания у учащегося с ОВЗ возникает с момента подписания приказа о зачислении учащихся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в ОУ, но не более, чем на срок действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК).

2.2. Предоставление бесплатного двухразового питания прекращается в следующих случаях:

- предоставление родителем (законным представителем) заключения ПМПК о том, что учащийся может проходить обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- выбытие учащегося из ОУ.

2.3. Бесплатное двухразовое питание обучающимся с ОВЗ предоставляется в заявительном порядке.

2.4. Для предоставления бесплатного двухразового питания в текущем учебном году один из родителей (законных представителей) представляет в ОУ:

- заявление о предоставлении бесплатного двухразового питания (приложение 1);
- согласие на обработку персональных данных (приложение 2);
- копию заключения ПМПК, в котором даны рекомендации об обучении по адаптированной общеобразовательной программе.

2.5. Заявления подлежат регистрации ОУ в Журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) о предоставлении бесплатного двухразового питания учащимся с ОВЗ с указанием даты принятия заявления, фамилии, имени, отчества обучающегося и родителей (законных представителей), ссылка на заключение ПМПК

2.6. Приказ о предоставлении бесплатного двухразового питания принимается руководителем ОУ в течение трех дней после подачи заявления на основании рекомендаций ПМПК.

2.7. Основанием для отказа в предоставлении учащимся с ОВЗ бесплатного двухразового питания являются:

- предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов;
- предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов;
- несоответствие учащегося требованиям, установленным в пункте 2.1

Порядка.

2.8. Приказом руководителя ОУ назначается ответственное лицо за организацию бесплатного двухразового питания учащихся с ОВЗ.

2.9. Ответственное лицо за организацию бесплатного двухразового питания учащихся с ОВЗ ведет ежедневный учет посещаемости школьной

столовой учащимися с ОВЗ по данным, представляемым ему ежедневно классными руководителями.

2.10. Бесплатное двухразовое питание предоставляется учащимся с ОВЗ только в дни посещения уроков, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени. В дни непосещения учащимися с ОВЗ ОУ бесплатное двухразовое питание не предоставляется, не компенсируется. Замена бесплатного двухразового питания на денежные компенсации и сухие пайки не производится.

2.11. Если учащиеся с ОВЗ находятся на индивидуальном обучении на дому, замена бесплатного двухразового питания на денежные компенсации и сухие пайки не производится.

2.12. Для организации предоставления бесплатного двухразового питания учащимся с ОВЗ ОУ:

- обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного двухразового питания учащимся с ОВЗ;

- принимает документы, указанные в пункте 2.4 Порядка, формирует пакет документов и обеспечивает их хранение;

- проверяет право учащихся на получение бесплатного двухразового питания;

- принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного двухразового питания; издает приказ о предоставлении бесплатного двухразового питания учащимся с ОВЗ в течение трех календарных дней со дня приема документов от родителей (законных представителей);

- утверждает график питания;

- обеспечивает подготовку и ведение табеля посещения учащихся с ОВЗ;

- ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в МКУ «Бухгалтерия образования» таблицу посещения учащихся с ОВЗ.

- несет ответственность за определение права учащихся с ОВЗ на получение бесплатного двухразового питания и достоверность сведений о ежедневной фактической посещаемости детей.

2.13. Руководитель ОУ несет ответственность за организацию и качество бесплатного двухразового питания учащихся с ОВЗ, за охват учащихся с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием, за своевременное утверждение списков на бесплатное двухразовое питание, за утверждение графика питания, за ведение ежедневного учета учащихся с ОВЗ, получающих бесплатное двухразовое питание.

3. Компетенция Управления образования по вопросам организации питания в ОУ

3.1. Управление образования по вопросам организации питания в ОУ обязано обеспечивать:

- координацию работы по организации питания учащихся ОУ, обеспечению качества питания и санитарно- гигиенических норм;
- предоставление бюджетных средств на бесплатное двухразовое питание учащихся с ОВЗ в ОУ, кроме учащихся, находящихся на индивидуальном обучении на дому;
- контроль за целевым использованием бюджетных средств, выделенных на бесплатное двухразовое питание учащихся с ОВЗ;
- ведение мониторинга питания учащихся в ОУ;
- сбор информации по охвату питанием учащихся в ОУ;
- сбор информации об организации и качестве питания учащихся в ОУ;
- системный анализ и оценка получаемой информации;
- консультирование руководителей ОУ по вопросам организации питания;

- подготовку проектов нормативных, распорядительных, информационных и иных документов по организации питания учащихся.

4. Компетенция МКУ «Бухгалтерия образования по вопросам организации питания в ОУ»

4.1. МКУ «Бухгалтерия образования» по вопросам организации питания в ОУ обязано обеспечивать:

- перечисление бюджетных средств на бесплатное двухразовое питание учащихся с ОВЗ в ОУ, кроме учащихся, находящихся на индивидуальном обучении на дому;

- осуществление текущего контроля за целевым использованием бюджетных средств, выделенных на бесплатное двухразовое питание учащихся с ОВЗ;

5. Финансирование расходов на бесплатное двухразовое питания учащихся с ОВЗ

5.1. Финансирование расходов на бесплатное двухразовое питание учащихся с ОВЗ осуществляется в соответствии с муниципальным заданием ОУ.

5.2. Бесплатное двухразовое питание учащихся с ОВЗ осуществляется из расчета стоимости питания на одного учащегося с ОВЗ в день, установленной постановлением администрации городского округа г.Бор, количества учебных дней в году и фактической численности учащихся на начало учебного года, определяемой на основании федерального статистического наблюдения №ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования».

5.3. Средства на организацию бесплатного двухразового питания учащихся с ОВЗ имеют целевой характер, использование их на иные цели, не предусмотренные Порядком, не допускается.

5.4. За нецелевое использование бюджетных средств руководитель ОУ подлежит привлечению к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

5.5. ОУ производит оплату предприятию, организующему питание учащихся, за питание по фактическому количеству учащихся с ОВЗ, получивших бесплатное двухразовое питание в данном месяце.

5.6. Ежеквартально ОУ и предприятие, организующее питание учащихся, проводят сверку правильности расчетов за питание.

5.7. Ответственность за соблюдение условий предоставления бесплатного двухразового питания несет руководитель ОУ.

5.8. Контроль за целевым использованием бюджетных средств на обеспечение бесплатным двухразовым питанием учащихся с ОВЗ осуществляют Управление образования, иные органы финансового контроля в соответствии с действующим законодательством.

6. Документация

6.1. Документами для организации бесплатного двухразового питания учащихся с ОВЗ в ОУ являются:

- уведомление родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного двухразового питания учащимся с ОВЗ (приложение 3);

- заявление родителей (законных представителей) о предоставлении бесплатного двухразового питания учащимся с ОВЗ (приложение 1);

- журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей) о предоставлении бесплатного двухразового питания учащимся с ОВЗ;

- согласие на обработку персональных данных (приложение 2);

- копия заключения ПМПК;

- приказ о предоставлении бесплатного двухразового питания учащимся с ОВЗ;

- приказ о назначении ответственного лица за организацию бесплатного двухразового питания учащихся с ОВЗ и возложении

обязанности на классных руководителей о ежедневном представлении сведений о посещаемости учащихся с ОВЗ школьной столовой ответственному лицу за организацию бесплатного двухразового питания учащихся с ОВЗ;

- табель посещения учащихся с ОВЗ (приложение 4).

6.2. Руководитель ОУ обеспечивает хранение документов и осуществляет систематический контроль за правильностью их ведения.

6.3. Документы по предоставлению бесплатного двухразового питания учащимся с ОВЗ хранятся в ОУ в течение 3 лет.

Приложение 2
к Порядку обеспечения бесплатным
двухразовым питанием учащихся с
ограниченными возможностями здоровья в
муниципальных общеобразовательных
учреждениях городского округа г. Бор,
подведомственных Управлению народного
образования администрации городского
округа г. Бор

Директору _____
наименование ОУ

ФИО директора ОУ

_____,
ФИО родителя (законного представителя)
проживающего по адресу: _____

тел. _____

Заявление о предоставлении бесплатного двухразового питания

Прошу предоставить бесплатное _____ питание

в соответствии с пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012
№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» моему ребенку,

_____,
ФИО ребенка, дата рождения
обучающемуся (обучающейся) _____ класса, на период с _____ 20__ г.
по _____ 20__ г. в связи с тем, что он (она) является учащимся с
ограниченными возможностями здоровья.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- согласие на обработку персональных данных ребенка;
- копию заключения ПМПК.

В случае изменения оснований для предоставления бесплатного
питания обязуюсь незамедлительно письменно информировать
администрацию ОУ.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____/
подпись / расшифровка

Приложение 3
к Порядку обеспечения бесплатным
двухразовым питанием учащихся с
ограниченными возможностями здоровья в
муниципальных общеобразовательных
учреждениях городского округа г. Бор,
подведомственных Управлению народного
образования администрации городского
округа г. Бор

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
Ф.И.О. родителя/законного представителя полностью в именительном падеже по
документу, удостоверяющему личность
проживающий по адресу: _____

паспорт серия _____ N _____, выданный _____,

_____ телефон, e-mail
данные ребенка _____

_____ Ф.И.О. ребенка полностью в именительном падеже
На основании _____
свидетельство о рождении или документ, подтверждающий, что субъект является
законным представителем подопечного

N _____ от _____
как его (ее) законный представитель даю согласие в соответствии со статьей 9
Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" на
автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и
использование персональных данных ребенка в

_____ наименование ОУ
к которым относятся:
- данные, удостоверяющие личность ребенка (свидетельство о рождении или
паспорт);
- данные о возрасте и поле;
- данные о прибытии и выбытии в/из общеобразовательных учреждений;
- Ф.И.О. родителя/законного представителя, кем приходится ребенку, адресная и
контактная информация;
- данные об обучении по адаптированной общеобразовательной программе;
- данные о посещении общеобразовательного учреждения.

с целью содействия ребенку в реализации его права на обеспечение бесплатным
двухразовым питанием.

Об ответственности за достоверность представленных сведений
предупрежден (предупреждена).

Настоящее заявление действует на период до истечения сроков хранения
соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию,
определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отзыв заявления осуществляется в соответствии с законодательством Российской
Федерации.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
подпись расшифровка

Приложение 1
к Порядку обеспечения бесплатным
двухразовым питанием учащихся с
ограниченными возможностями здоровья в
муниципальных общеобразовательных
учреждениях городского округа г. Бор,
подведомственных Управлению народного
образования администрации городского
округа г.Бор

Уведомление
о порядке и условиях предоставления бесплатного двухразового
питания учащимся с ОВЗ

Администрация _____
наименование ОУ

уведомляет Вас о том, что в соответствии с постановлением администрации городского округа г.Бор от _____ № _____ «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием учащихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа г. Бор, подведомственных Управлению народного образования администрации городского округа г.Бор» Вашему ребенку

ФИО ребенка

предоставляется бесплатное двухразовое питание (завтрак и обед).

Для предоставления бесплатного двухразового питания Вам необходимо представить в ОУ:

- заявление о предоставлении бесплатного двухразового питания;
- согласие на обработку персональных данных ребенка;
- копию заключения ПМПК, в котором даны рекомендации об обучении по адаптированной общеобразовательной программе.

Бесплатное двухразовое питание предоставляется учащимся с ОВЗ только в дни посещения уроков, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени. В дни непосещения учащимися с ОВЗ ОУ бесплатное двухразовое питание не предоставляется, не компенсируется. Замена бесплатного двухразового питания на денежные компенсации и сухие пайки не производится.

Ознакомлен(а) _____ / _____
ФИО родителя (законного представителя) Подпись